

Názov interného predpisu:	Smernica o vnútornom systéme preverovania oznámení o protispoločenskej činnosti v zmysle zákona č. 54/2019 Z.z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Názov orgánu verejnej moci	Obec ČATA
Číslo interného predpisu:	3/2024
Dátum vyhotovenia:	29.11.2024
Účinnosť interného predpisu	01.01.2025
Ruší sa interná smernica:	3/2015, účinné od 25.06.2015
Obsah interného predpisu:	1. Úvodné ustanovenia
	2. Zodpovedná osoba
	3. Podávanie a prijímanie oznámení
	4. Preverovanie oznámení a oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, zachovávanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa
	5. Evidovanie oznámení a spracúvanie a ochrana osobných údajov oznamovateľa
	6. Oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia
	7. Záverečné ustanovenia

Obec Čata v zmysle ustanovenia § 10 ods. 9 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti“) a v súlade s ustanovením § 13 ods. 4 písm. b) a e) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva tento vnútorný predpis:

Smernica o vnútornom systéme preverovania oznámení o protispoločenskej činnosti

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Táto smernica (vnútorný predpis) upravuje:
 - a) postup pri podávaní a prijímaní oznámení, týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len „protispoločenská činnosť“), o ktorej sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom,

- b) postup pri evidovaní oznámení a preverovaní oznámení, pri oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia,
- c) podrobnosti o oprávneniach a povinnostiach zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení
- d) o zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa a dotknutej osoby a o spracúvaní osobných údajov uvedených v oznámení.

2. Smernica je záväzná pre starostu obce a pre zamestnancov, ktorých zamestnávateľom je obec Čata alebo organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Čata s počtom zamestnancov nižším ako 50.

3. Podmienky poskytovania ochrany v pracovnoprávnom vzťahu alebo v inom obdobnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním protispoločenskej činnosti, práva a povinnosti osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti a vymedzenie pojmov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti upravuje zákon o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti.

Článok 2

Zodpovedná osoba

1. Na základe ustanovenia § 10 ods. 1 a 3 zákona o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti plní úlohy zodpovednej osoby v obci Čata a v rámci organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Čata s počtom zamestnancov nižším ako 50 hlavný kontrolór obce Čata.
2. Označenie zodpovednej osoby, spôsoby podávania oznámení a ďalšie relevantné náležitosti sú zverejnené na webovom sídle obce Čata.

Článok 3

Podávanie a prijímanie oznámení

1. Oznámenie možno podať:
 - a) písomne,
 - b) ústne do zápisnice,
 - c) elektronickou poštou
2. Písomné oznámenie sa podáva v uzatvorenej obálke s označením „Neotvárať“ - do rúk hlavného kontrolóra“, a to priamo do rúk zodpovednej osoby, do podateľne Obecného úradu v Čate alebo poštou na adresu: Hlavný kontrolór obce Čata, Obec Čata, Hlavná 80, 935 63 Čata . Zamestnanec úradu, poverený prijímaním poštových zásielok nie je oprávnený obálku s takýmto označením otvárať a je povinný ju bez zbytočného odkladu postúpiť zodpovednej osobe.
3. Podanie oznámenia ústnou formou do zápisnice (podľa vzoru v prílohe č. 1) možno uskutočniť u zodpovednej osoby na obecnom úrade v Čate. Oznamovateľ môže požiadať o osobné stretnutie, pričom zodpovedná osoba je povinná uskutočniť stretnutie bezodkladne, najneskôr však do 7 kalendárnych dní odo dňa požiadania.

4. Podanie oznámenia elektronickou formou je možné uskutočniť na adresu zodpovednej osoby: leszko68@gmail.com. Oznámenia prijaté elektronickou poštou, ktoré prijala osoba odlišná od zodpovednej osoby, je táto osoba povinná bezodkladne postúpiť na vybavenie zodpovednej osobe.
5. Oznámenie musí byť čitateľné, zrozumiteľné a musí byť z neho zrejmé, na akú protispoločenskú činnosť poukazuje. Je ho možné podať aj anonymne.
6. Oznámenie obsahuje informáciu o protispoločenskej činnosti, ktorú sa oznamovateľ dozvedel v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a v dobrej viere sa domnieva, že ohrozuje verejný záujem, hospodárenie či dobré meno úradu.
7. Oznámenie o protispoločenskej činnosti, ktoré prijala iná ako zodpovedná osoba, je táto osoba povinná bezodkladne postúpiť na vybavenie zodpovednej osobe.
8. Podanie oznámenia o protispoločenskej činnosti nesmie byť dôvodom na vyvodenie takých dôsledkov, ktoré by spôsobili oznamovateľovi akúkoľvek ujmu.
9. Nikomu nesmie byť bránené v oznamovaní protispoločenskej činnosti; bránením podaniu oznámenia sa rozumie napríklad odmietnutie prijatia oznámenia alebo akékoľvek konanie, ktorého cieľom je zmať, sťažiť alebo spomaliť podanie oznámenia. Konanie osoby, ktorá bude brániť podaniu oznámenia sa vzhľadom na okolnosti konkrétneho prípadu môže považovať za závažné alebo za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny. V prípade, ak oznamovateľovi bolo bránené podať oznámenie, je potrebné, aby sa obrátil s touto informáciou priamo na starostu obce.

Článok 4

Preverovanie oznámení, oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, zachovanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa a dotknutej osoby

1. Na preverovanie oznámenia o protispoločenskej činnosti je príslušná zodpovedná osoba zamestnávateľa – **hlavný kontrolór obce Čata**, ktorý koná nezávisle, nestranne a objektívne v záujme zistenia skutočného stavu veci.
2. V prípade, ak zodpovedná osoba nemôže z objektívnych dôvodov vybaviť oznámenie o protispoločenskej činnosti v zákonom stanovenej lehote, štatutárny orgán zamestnávateľa bez zbytočného odkladu ustanoví náhradnú zodpovednú osobu, pričom na práva a povinnosti náhradnej zodpovednej osoby sa analogicky použijú ustanovenia tejto smernice.
3. Z preverovania oznámenia o protispoločenskej činnosti je vylúčená zodpovedná osoba v prípadoch:
 - a. pokiaľ oznámenie smeruje priamo voči zodpovednej osobe,
 - b. pokiaľ vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení alebo okolnosti prípadu možno mať pochybnosť o nezaujatosti zodpovednej osoby vzhľadom na jej pomer k preverovanej veci, k oznamovateľovi alebo k iným dotknutým stranám, ktorých sa oznámenie tiež priamo alebo nepriamo dotýka.
4. Zodpovedná osoba je povinná bez zbytočného odkladu oznámiť štatutárnemu orgánu zamestnávateľa svoje vylúčenie alebo zaujatosť.
5. Pri preverovaní oznámenia o protispoločenskej činnosti sa vychádza z jeho obsahu, bez ohľadu na jeho označenie.

6. Zodpovedná osoba potvrdí prijatie oznámenia do siedmich dní od jeho prijatia.
7. Zodpovedná osoba je povinná prijať a preveriť každé oznámenie o protispoločenskej činnosti a oznámiť oznamovateľovi výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, najneskôr do 90 kalendárnych dní od potvrdenia prijatia oznámenia alebo ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia siedmich dní od prijatia oznámenia.
8. Pokiaľ je to nevyhnutné pre spoľahlivé preverenie oznámenia o protispoločenskej činnosti, zodpovedná osoba je povinná bez zbytočného odkladu vyzvať oznamovateľa na doplnenie alebo spresnenie údajov v oznámení, s určením poriadkovej lehoty na doplnenie oznámenia. Zodpovedná osoba je oprávnená žiadať oznamovateľa o poskytnutie súčinnosti pri preverovaní oznámenia.
9. Ak z obsahu podania vyplýva, že oznámením je iba časť podania, zodpovedná osoba preverí len príslušnú časť podania a o výsledku spíše záznam. Ostatné časti podania zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu postúpi zamestnancovi príslušnému na ich vybavenie, pričom tieto budú vybavené podľa príslušnej právnej úpravy (napr. sťažnosť podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach). O tejto skutočnosti zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu informuje podávateľa podania, pokiaľ nie je podanie anonymné.
10. Ak z obsahu podania vyplýva, že nejde o oznámenie o protispoločenskej činnosti, ale na vybavenie podania je príslušný iný orgán verejnej moci, zodpovedná osoba podanie bez zbytočného odkladu postúpi tomuto orgánu. O postúpení podania zodpovedná osoba bezodkladne informuje podávateľa podania, pokiaľ nejde o anonymné podanie.
11. Pokiaľ oznámenie o protispoločenskej činnosti smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu orgánu zamestnávateľa, zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárny orgán zamestnávateľa s obsahom oznámenia a umožní mu vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, dokumentáciu alebo iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci. Pri oboznamovaní s obsahom oznámenia je zodpovedná osoba povinná dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa a na ochranu osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. V prípade, že z informácií, ktoré sú súčasťou alebo prílohou oznámenia, možno vyvodit' totožnosť oznamovateľa, zodpovedná osoba s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca ani štatutárny orgán zamestnávateľa neoboznámi, ale vyzve ho na uvedenie skutočností, predloženie dokladov, dokumentácie alebo iných informácií nevyhnutných na preverenie oznámenia.
12. Zodpovedná osoba je oprávnená v potrebnom rozsahu písomne vyzvať dotknutého zamestnanca, ďalších zamestnancov alebo štatutárny orgán zamestnávateľa na poskytnutie súčinnosti pri preverovaní oznámenia o protispoločenskej činnosti a určiť primeranú poriadkovú lehotu na poskytnutie súčinnosti.
13. Zodpovedná osoba, zamestnávateľ, zamestnanci a spolupracujúce osoby sú povinní pri prijímaní, preverovaní a evidencii oznámení zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa, toho, proti komu oznámenie smeruje a o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri prijímaní a preverovaní oznámenia; na poskytnutie informácie o totožnosti oznamovateľa je potrebný jeho písomný súhlas. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o

totožnosti oznamovateľa a dotknutej osoby trvá aj po ukončení vnútorného preverovania alebo vyšetrovania orgánov činných v trestnom konaní.

14. Preverením oznámenia o protispoločenskej činnosti sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie iným orgánom verejnej moci podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov.
15. Ak sa oznámenie preverovaním preukázalo ako opodstatnené, zodpovedná osoba v zázname navrhne opatrenia na nápravu, organizačný útvar, ktorý ich má vykonať a lehotu, dokedy tak má urobiť. V stanovenej lehote je príslušný organizačný útvar povinný predložiť zodpovednej osobe písomnú správu o prijatých opatreniach.
16. Úmyselné oznámenie nepravdivých skutočností, pri ktorých je zjavné, že oznamovateľ ich nemohol v čase oznámenia odôvodnene považovať za pravdivé, a ktoré môžu poškodiť povest' a dobré meno fyzickej alebo právnickej osoby, sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny

Článok 5

Oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia

1. O výsledku preverenia oznámenia o protispoločenskej činnosti spíše zodpovedná osoba písomný záznam, v ktorom zhrnie skutočnosti uvádzané oznamovateľom a zároveň sa vyjadrí ku každej skutočnosti, a to z hľadiska preverenia pravdivosti tvrdení uvedených v oznámení a z hľadiska posúdenia ich právnej relevancie vo vzťahu k možnému naplneniu prvku protiprávnosti.
2. Pred vyhotovením záznamu o výsledku preverenia oznámenia o protispoločenskej činnosti zodpovedná osoba umožní oznamovateľovi vyjadriť sa k zisteným záverom. Pokiaľ oznamovateľ uvedie nové skutočnosti alebo so zistenými závermi nesúhlasí, zodpovedná osoba je povinná sa s týmito skutočnosťami a námietkami vysporiadať v písomnom zázname o výsledku preverenia oznámenia s uvedením, či sú tieto skutočnosti a námietky opodstatnené.
3. Zodpovedná osoba je povinná zaslať oznamovateľovi záznam o výsledku preverenia oznámenia o protispoločenskej činnosti v písomnej forme v lehote podľa čl. 4 ods. 7 tejto smernice, pokiaľ nešlo o anonymné oznámenie.
4. Ak výsledkom preverenia oznámenia je postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba je povinná o tejto skutočnosti vopred informovať oznamovateľa; to neplatí, ak by informovaním oznamovateľa mohlo byť zmarené prešetrenie oznámenia. Zodpovedná osoba si vyžiada výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do desiatich dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámi aj oznamovateľa.
5. Oznámenie je vybavené oboznámením oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia.

Článok 6 Evidovanie oznámení

1. Evidenciu oznámení o protispoločenskej činnosti vedie v zákonom určenom rozsahu hlavný kontrolór obce Čata v písomnej forme podľa vzoru uvedeného v **prílohe č. 2** po dobu 3 rokov odo dňa doručenia oznámenia o protispoločenskej činnosti.
2. Každé novoprijaté oznámenie je zodpovedná osoba povinná bezodkladne zaevidovať v evidencii oznámení pod číslom oznámenia, ktoré pozostáva z poradového čísla jeho doručenia a roku doručenia.
3. Na účely vedenia evidencie oznámení je zodpovedná osoba oprávnená spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení o protispoločenskej činnosti v rozsahu: meno, priezvisko a adresa pobytu oznamovateľa.
4. Zodpovedná osoba je povinná prijať každé oznámenie a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by bránilo jeho podaniu či prevereniu.

Článok 7 Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica je zverejnená a sprístupnená na webovom sídle obce Čata.
2. Vecne príslušní vedúci zamestnanci obce Čata a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Čata s počtom zamestnancov nižším ako 50, preukázateľne zabezpečia oboznámenie zamestnancov s touto Smernicou, o čom vyhotovia záznam.
3. Tento predpis nadobúda účinnosť dňom 01.01.2025¹.
4. Nadobudnutím účinnosti tejto smernice sa v celom rozsahu ruší interná smernica - Zásady podávania, preverovania a evidovania podnetov podávaných v zmysle zákona č. 307/2014 Z.z. účinná od 25.06.2015.

V Čate, dňa 17.12.2024



Marian Csákvári
starosta obce

*Výňatok zo zákona 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti § 10 – Vnitorný systém preverovania oznámení
„(1) Zamestnávateľ, ktorý zamestnáva najmenej 50 zamestnancov, zamestnávateľ, ktorý poskytuje finančné služby, služby v oblasti bezpečnosti dopravy alebo služby v oblasti životného prostredia, a zamestnávateľ, ktorý je orgánom verejnej moci, ktorý zamestnáva najmenej päť zamestnancov, je povinný určiť organizačnú zložku alebo osobu v rámci svojej organizácie, ktorá plní úlohy zamestnávateľa podľa odsekov 5 až 8 a § 11 ods. 1 (ďalej len "zodpovedná osoba"). Zodpovedná osoba musí mať odborné predpoklady na plnenie úloh podľa tohto zákona. V obci a vo vyššom územnom celku je zodpovednou osobou hlavný kontrolór.“*

¹ (Zmena: 189/2023 Z.z., 192/2023 Z.z. (nepriama novela))

Orgán verejnej moci Obec ČATA Hlavná 80, 935 63 Čata IČO 00587672	PREDPIS O VNÚTORNOM SYSTÉME PREVEROVANIA OZNÁMENÍ V ZMYSLE ZÁKONA Č. 54/2019 Z. Z.	Príloha č. 2 k internému predpisu – Vzor evidenčného listu o prijatom oznámení podľa čl. 6 ods. 1
--	---	---

**EVIDENČNÝ LIST O PRIJATOM OZNÁMENÍ č. / (doplň sa
poradové číslo oznámenia a rok)**

Oznámenie podané dňa:	Spôsob podania oznámenia:
Výzva na doplnenie oznámenia zaslaná dňa:	Lehota na doplnenie oznámenia dňa:
Oznámenie doplnené dňa:	

Údaje o osobe oznamovateľa:	
Titul, meno, priezvisko:	
Adresa pobytu:	

Predmet oznámenia:

Výsledok preverenia oznámenia:	
Dátum skončenia preverenia oznámenia:	Evidenčný list spísal:

Orgán verejnej moci
Obec ČATA
Hlavná 80, 935 63 Čata
IČO 00587672

**PREDPIS O VNÚTORNOM
SYSTÉME PREVEROVANIA
OZNÁMENÍ V ZMYSLE
ZÁKONA Č. 54/2019 Z. Z.**

Príloha č. 1
k internému predpisu –
Vzor zápisnice o prijatí
oznámenia podľa
čl. 3 ods. 3

ZÁPISNICA O PRIJATÍ OZNÁMENIA

Oznámenie podané dňa:	Spôsob podania oznámenia:
------------------------------	----------------------------------

Údaje o osobe oznamovateľa:	
Titul, meno, priezvisko:	
Adresa pobytu:	

Predmet oznámenia:

Počet príloh/dokumentov odovzdaných oznamovateľom zodpovednej osobe:	Zápisnicu spísal:

